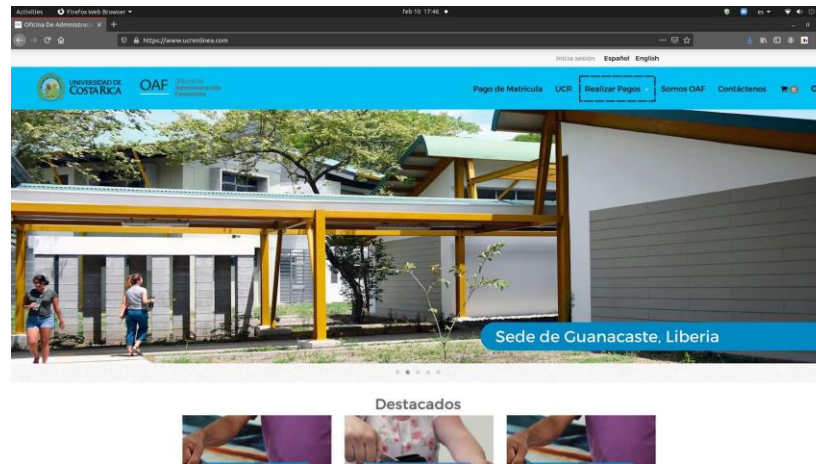


Proceso para realizar pago en tarjeta

1. Ingrese a la página <https://www.ucrenlinea.com/> esto lo enviará a una página similar a la siguiente:



2. Sostenga su mouse en el botón **“Realizar Pagos”** marcado en la imagen de arriba con un cuadro punteado. Esto le desplegará el siguiente menú:



3. Haga click en el botón **“Congresos, seminarios y simposios”** marcado con un rectángulo punteado en la imagen de arriba. Esto lo enviará a una ventana con una lista de los congresos, seminarios y simposios disponibles. Cada uno tendrá una imagen, título, descripción y precio.

4. Haga click en la imagen correspondiente al SIMMAC, denotada arriba. Podrá ver el precio final más adelante dependiendo del tipo de participante que sea. Esto le abrirá una ventana donde tendrá que llenar esta información:

Tipo de identificación de la persona que se inscribe al simposio
Seleccionar...

Identificación de la persona que se inscribe al simposio

Nombre y apellidos completos de la persona que se inscribe al simposio

Correo electrónico de la persona que se inscribe al simposio

Seleccione el tipo de participante:

ESTUDIANTES CENTROAMERICANOS

EXPOSITORES (OYENTES) CENTROAMERICANOS

ESTUDIANTES OTROS PAÍSES EXPOSITORES (OYENTES) OTROS PAÍSES

 **AGREGAR AL CARRITO**

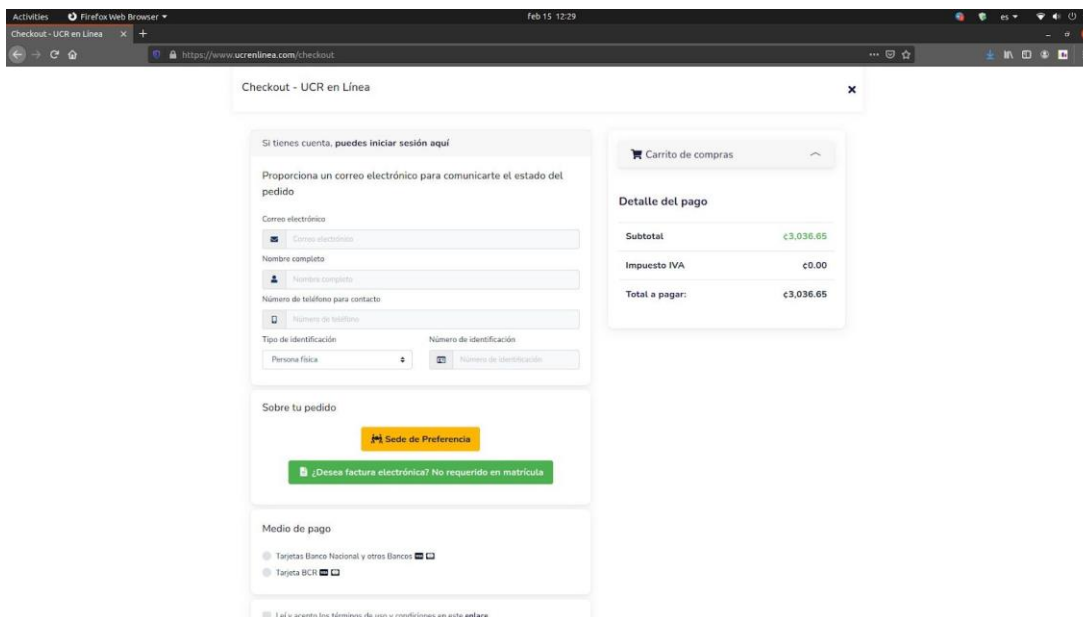
5. Rellene la información con sus datos correspondientes y haga click en “**AGREGAR AL CARRITO**”. Esto le abrirá la siguiente ventana emergente:



6. Haga click en el botón “¡Ir al carrito!”. Esto le abrirá una página similar a la siguiente:



7. En la caja punteada de la izquierda puede ver el precio de su compra dependiendo del tipo de participante al que pertenezca. Haga click en el botón “**FINALIZAR COMPRA**” marcado con líneas punteadas en la imagen. Esto le abrirá una ventana similar a la siguiente:



8. En el primer recuadro rellene con sus datos personales o de la institución.

Si tienes cuenta, puedes iniciar sesión aquí

Proporciona un correo electrónico para comunicarte el estado del pedido

Correo electrónico

Nombre completo

Número de teléfono para contacto

Tipo de identificación

Persona física

Número de identificación

9. En el siguiente cuadro haga click en el botón amarillo “Sede de Preferencia”

Sobre tu pedido

 Sede de Preferencia

 ¿Desea factura electrónica? No requerido en matrícula

10. Esto le abrirá la siguiente ventana. Haga click en el botón **escoger sede bajo la Sede Rodrigo Facio**, marcado en la imagen con un cuadro punteado.

11. Hecho esto haga clic en el botón verde mostrado abajo (**Este paso es estrictamente necesario**):

Sedes disponibles

<p>Sede Rodrigo Facio</p> <p>San Pedro, Montes de Oca</p> <p>Escoger sede</p>	<p>Sede del Occidente</p> <p>Provincia de Alajuela, San Ramón, del Banco Nacional 1kilometros oeste</p> <p>Escoger sede</p>
<p>Sede del Atlántico</p> <p>Provincia de Cartago, Turrialba, frente a los Tribunales de Justicia de Turrialba</p> <p>Escoger sede</p>	<p>Sede de Guanacaste</p> <p>Provincia de Guanacaste, Liberia, Barrio el Capulin, de la Burger King 2kilometros, carretera a Santa Cruz, ruta 21</p> <p>Escoger sede</p>

Sobre tu pedido

 Sede de Preferencia

 ¿Desea factura electrónica? No requerido en matrícula

12. Esto le abrirá la siguiente ventana:

En ella rellene con los datos de su dirección de facturación y haga clic en el botón **“Usar esta dirección”** en verde en la imagen anterior. Si solicita factura estos datos son los que el sistema tomará para confeccionarla:

Definir dirección de facturación ✕

Nombre

Tipo de identificación Identificación: * Correo electrónico: *

Teléfono para contacto: * País

Provincia/Estado Código postal*

Ciudad:

Dirección exacta:

Nota: La exactitud de este campo es indispensable para la entrega a domicilio de tu pedido.

13. En seleccione la tarjeta de su banco de preferencia (PARA PERSONAS EXTRANJERAS **FAVOR ELEGIR BCR**) y haga click en “**Leí y acepté los términos de uso y condiciones**”. Ambos marcados con líneas punteadas en la imagen.

Se recogerá la orden en:
Sede Rodrigo Facio
San Pedro, Montes de Oca

Se facturará la orden a:

Medio de pago

- Tarjetas Banco Nacional y otros Bancos
- Tarjeta BCR

Leí y acepto los términos de uso y condiciones en este enlace.

14. Finalmente haga clic en el botón “**Finalizar orden y pagar**” en verde en la imagen.

Medio de pago

Tarjetas Banco Nacional y otros Bancos

Leí y acepto los términos de uso y condiciones en este enlace.

Finalizar orden y pagar

15. Esto le abrirá una ventana similar a la siguiente



🔒 Preparando transacción



¡Gracias por comprar en nuestra tienda. En unos segundos será redirigido al formulario de pago del Banco de Costa Rica, para finalizar el pago!

🔄 Cargando...

16. Finalmente, se le abrirá la siguiente Favor elegir BCR.

17. Rellene con los datos de su tarjeta y haga click en “Pagar” o “Enviar” respectivamente y habrá hecho su pago.

¿Cómo quieres pagar?

Tarjeta

Número de la tarjeta:

Fecha de Expiración:

Mes Año

Código de Seguridad:

kevin rojas

Pagar

Datos de la Compra

N° de Orden: 000065816

Comercio: UNIVERSIDAD COSTA RICA

Producto: Producto en tienda

Monto. € 3036.65

[Regresar al comercio](#)

[Regresar a medios de pago](#)

Pay-me® es un motor de pagos en línea operado por ALIGNET S.A.C. Copyright © 2017



Detalle de la compra

Nombre del comercio: ECOMMERCE UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

Monto total: 3,036.65 CRC

Número de Orden: 65806

Detalle de la Tarjeta

Número de la tarjeta:  

Fecha de Vencimiento: 01 / 21

Código de Seguridad:

Enviar **Cancelar**